

## Agregando Partes mediante la Búsqueda de Artículos o Categorías para iPhone

**1. Abra la Orden de Trabajo y presione Costos para acceder a Partes y Mano de Obra**

**2. Presione Parte Nueva**

**3. Elija Categoría de la lista**

O ingrese al menos 3 caracteres en el espacio de Partes

Presione **Buscar**

**4. Seleccione Artículo de Suministro de la lista, presione OK/Aceptar**

**5. Elija Cantidad y Almacén y presione OK/Aceptar**

**6. Confirma que la información esta correcta**

Para editar el Artículo de Suministro, deslizar hacia a la izquierda y presione **Editar** o **Eliminar**